

originale – copia



COMUNE DI CIS

Provincia di Trento

Verbale di deliberazione n. 108/2023

della Giunta Comunale

OGGETTO: Approvazione delle nuove tariffe per l'utilizzo delle sale e strutture comunali.

L'anno duemilaventitre addì 14 del mese di novembre alle ore 22.30, nella sala delle riunioni, a seguito di comunicazione effettuata ai sensi della normativa, si è convocata la Giunta Comunale.

Presenti i signori

MENGONI FABIO - Sindaco

BRUN GIUSEPPE - Vice Sindaco

EBLI MARIA GIUSEPPINA - Assessore

IMPELLIZZERI MATTIA - Assessore

Presenti	Ass. giust.	Ass. ingiust.
x		
x		
x		
	x	

Assiste il Segretario comunale dott. Covi Luciano.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Mengoni Fabio nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Oggetto: Approvazione delle nuove tariffe per l'utilizzo delle sale e strutture comunali.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- ◆ Con deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 24 luglio 2014 è stato approvato il Regolamento comunale per l'utilizzo delle sale e strutture comunali;
- ◆ Con deliberazione del Consiglio comunale n. 23 del 18 luglio 2017 è stata approvata la modifica e riapprovazione del Regolamento comunale per l'utilizzo delle sale e strutture comunali e l'allegata tabella A).

Considerato che dalla data di entrata in vigore del suddetto Regolamento si è registrato, soprattutto nell'ultimo anno, un considerevole aumento dei costi dell'energia elettrica e del riscaldamento.

Ravvisata pertanto la necessità di aggiornare gli importi delle tariffe previste dal citato Regolamento, per adeguarli ai nuovi costi di funzionamento e gestione delle sale e strutture comunali di cui trattasi a partire dal prossimo anno.

Dato atto che tale modifica rientra tra le competenze della Giunta comunale, come previsto dall'articolo 14 del Regolamento di cui trattasi.

Visto il prospetto predisposto dal servizio competente, che costituisce allegato alla presente, che pone a confronto le tariffe attuali con quelle aggiornate.

Ritenuto che i nuovi importi risultino congrui rispetto alle spese da sostenersi da parte dell'Amministrazione per la gestione e il funzionamento delle sale e degli edifici comunali oggetto del regolamento sopra menzionato.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 08 dd. 15.03.2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025, Nota Integrativa e il Documento unico di Programmazione (DUP) 2023-2025.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 30 dd. 15.03.2023, immediatamente esecutiva, avente ad oggetto: "Atto programmatico di indirizzo per l'esercizio finanziario anno 2023. Individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi. Approvazione Piano esecutivo di Gestione anni 2023-2025".

Visto il Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss.mm..

Visto lo Statuto comunale nella versione vigente.

Visto il vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 di data 27.11.2017.

Dato atto che la presente deliberazione va adottata prima dell'approvazione del bilancio di previsione 2024-2026 e trova applicazione dal 01 gennaio 2024, ai sensi dell'art. 1, comma 169 della L. n. 296/2006 e s.m..

Sentita dunque la proposta di dichiarare l'immediata esecutività del presente provvedimento.

Esaminati i seguenti pareri:

Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, come richiesto espresso ai sensi degli artt. 185 e 187 del CEL - Legge Regionale 03 Maggio 2018 n. 2, si esprime parere favorevole in ordine della regolarità tecnico-amministrativa dell'atto.

Parere reso dal Segretario Comunale.

Il Segretario comunale
Covi dott. Luciano

Esaminata la proposta di deliberazione in oggetto e verificati gli aspetti contabili, formali e sostanziali, che ad essa inseriscono, ai sensi espresso ai sensi degli artt. 185 e 187 del CEL - Legge Regionale 03 Maggio 2018 n. 2, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile dell'atto e si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo dell'art. 187 del CEL - Legge Regionale 03 Maggio 2018 n. 2.

Parere reso dal Responsabile del Servizio Finanziario

Il Responsabile del Servizio Finanziario F.F.
Covi dott. Luciano

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. di approvare il nuovo Allegato A) al Regolamento comunale per l'utilizzo delle sale e degli edifici comunali, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. di prendere atto che le tariffe così rideterminate saranno applicate a partire dal prossimo 01 gennaio;
3. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione dello stesso esito della precedente, immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 183 del CEL - Legge Regionale 03 Maggio 2018 n. 2;
4. di comunicare, contestualmente all'affissione all'albo, la presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ai sensi del comma 2 dell'art. 183, del Codice degli Enti locali della Regione autonoma TAA, LR 3.05.2018 n. 2;
5. di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4, co. 4, della LP 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 5, della L.R. 03 maggio 2018;
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 giorni, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;
 - in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Mengoni Fabio

IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE
Covi dott. Luciano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia del presente verbale è in pubblicazione all'Albo Pretorio e all'Albo Informatico per **10** giorni consecutivi

dal **17/11/2023** al **27/11/2023**

IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE
Covi dott. Luciano

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva

- dopo il decimo giorno dall'inizio della sua pubblicazione** ai sensi dell'articolo 183, comma 3, della L.R. 3 maggio 2018, n. 2;
- dichiarata immediatamente esecutiva** ai sensi dell'articolo 183, comma 4, della L.R. 3 maggio 2018, n. 2;

IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE
Covi dott. Luciano

Allegati parte integrante:

Copia conforme all'originale, in carta libera, uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE
Covi dott. Luciano

Allegato al regolamento utilizzo sale comunali

	TARIFE ATTUALI	TARIFE AGGIORNATE APPLICATE DAL 01.01.2024
Palazzina Plan Sala Polifunzionale	<p>Costo al giorno euro 50,00</p> <p>per l'utilizzo della sala da tre giorni e più per ogni attività (es corso di ginnastica) euro 20,00 al giorno</p> <p>Cauzione euro 100,00</p>	<p>Costo al giorno euro 50,00</p> <p>per l'utilizzo della sala da tre giorni e più per ogni attività (es corso di ginnastica) euro 30,00 al giorno</p> <p>Cauzione euro 100,00</p>
Palazzina Comunale Sala Sotto Tetto	<p>Costo al giorno euro 40,00</p> <p>per l'utilizzo della sala da tre giorni e più per ogni attività (corsi) euro 15,00</p> <p>Cauzione euro 100,00</p>	INVARIATE
Palazzina Comunale Sala Piano Terra	<p>Costo al giorno euro 25,00</p> <p>per l'utilizzo della sala da 3 giorni e più euro 10,00</p>	INVARIATE
Padiglione Parco delle feste	<p>Costo al giorno senza cucina euro 60,00</p> <p>Costo al giorno con cucina euro 150,00 per richieste con partecipanti stimati superiori a nr. 75 euro 300,00</p> <p>Cauzione euro 150,00</p>	INVARIATE
Spogliatoi e docce campo da calcio	<p>Costo per massimo tre ore di utilizzo euro 30,00</p>	INVARIATE

Allegato al regolamento utilizzo sale comunali

TABELLA A) – Sale e spazi comunali utilizzabili ed attività ammissibili promosse da privati cittadini residenti presso i Comune di Cis e non, da associazioni, enti o gruppi del Comune di Cis o di altri Comuni.					
	Palazzina Plan Sala Polifunzionale Costo al giorno euro 50,00 per l'utilizzo della sala da tre giorni e più per ogni attività (es corso di ginnastica) euro 30,00 al giorno Cauzione euro 100,00 Compilare la richiesta presso uffici comunali	Palazzina Comunale Sala Sotto Tetto Costo al giorno euro 40,00 per l'utilizzo della sala da tre giorni e più per ogni attività (corsi) euro 15,00 Cauzione euro 100,00 Compilare la richiesta presso uffici comunali	Palazzina Comunale Sala Piano Terra Costo al giorno euro 25,00 per l'utilizzo della sala da 3 giorni e più euro 10,00 Compilare la richiesta presso uffici comunali	Padiglione Parco delle feste Costo al giorno senza cucina euro 60,00 Costo al giorno con cucina euro 150,00 per richieste con partecipanti stimati superiori a nr. 75 euro 300,00 Cauzione euro 150,00 Compilare la richiesta presso uffici comunali	Spogliatoi e docce campo da calcio Costo per massimo tre ore di utilizzo euro 30,00 Con prenotazione almeno 3 giorni prima Compilare la richiesta presso uffici comunali
Riunioni - Assemblee Dibattiti - Simposi Tavole rotonde e simili	Si (massimo 100 persone) (orario massimo serale: 24.00)	Si (massimo 50 persone) (orario massimo serale: 24.00)	Si (massimo 20 persone) (orario massimo serale: 24.00)	Si (massimo 300 persone) (orario massimo serale: 24.00)	No
Feste di compleanno e simili	No	No	Si (massimo 30 persone) (orario massimo serale: 24.00)	Si (massimo 60 persone) (orario massimo serale: 24.00)	No

Associazione Cacciatori, Pro Loco, Coro Parrocchiale, Consorzio Miglioramento fondiario, Vigili del Fuoco, ecc...) non è previsto alcun costo in nessuna struttura comunale. Per associazioni aventi sede nei Comuni di Bresimo, Livo e Rumo per riunioni ed assemblee senza scopo di lucro l'uso delle sale è gratuito. Per dette associazioni è esclusa dalla gratuità l'utilizzo della struttura Padiglione parco delle Feste e relativa cucina che è comunque a pagamento e l'utilizzo di tutte le sale a scopo di lucro che sono a pagamento così come indicato nella sopra riportata tabella.

Le pulizie delle sale utilizzate, compresi i servizi igienici - docce - dovranno essere effettuate entro il termine massimo di 6 giorni dalla fine dell'utilizzo della sala, salvo disposizioni diverse da parte dell'amministrazione comunale. Nella cucina del Parco delle Feste l'energia elettrica verrà interrotta dopo 48 ore dalla fine della manifestazione - festa.

Allegato al regolamento utilizzo sale comunali
 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 di data 18.07.2017
 tariffe modificate con deliberazione della Giunta comunale n. 108 di data 14.11.2023

Il Segretario comunale
 Covi dott. Luciano