

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	EMANUELA RAVANELLI
Indirizzo	Fraz. Dres, 4 – 38023 CLES (TN)
Telefono	
Fax	
E-mail	manucis80@gmail.com
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	03.04.1980

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	01/02/2024
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI BRESIMO
• Tipo di azienda o settore	Amministrazione pubblica
• Tipo di impiego	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
• Date (da – a)	23/01/2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI BRESIMO
• Tipo di azienda o settore	Amministrazione pubblica
• Tipo di impiego	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
• Principali mansioni e responsabilità	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	07/2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Diploma di Ragioneria conseguito presso l'ITC C.A. Pilati di Cles (TN)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Ragioniera
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE**TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

//

ALLEGATI

//

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

/

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 28.08.2026

Firma